

预算绩效情况说明

按照预算绩效管理的要求，2019 年全市计划纳入部门预算绩效目标管理的项目 236 个，涉及资金 138,647.31 万元。

2019 年，要全面推进预算制度改革，以全面实施预算绩效管理为关键点和突破口，创新预算管理方式，强化支出责任和效率意识，全面建立预算绩效管理制度体系，逐步建立科学标准的绩效目标系统，全程实施绩效监控，开展重点项目绩效评价，强化评价结果运用，提高财政资源配置效率和使用效率。重点做好四方面工作：

一是加快构建绩效管理制度框架，建立科学规范的预算绩效管理工作机制，建立和完善绩效目标管理、过程监控、绩效评价、结果运用和绩效考核等流程。

二是切实发挥预算部门绩效管理责任主体作用，严格按照批复的绩效目标做好管理工作，完善管理制度，细化绩效指标，在预算执行过程中对项目实施全过程绩效跟踪。

三是组织项目实施单位以绩效目标为导向，以绩效评价为抓手，以促进预算管理为目的，在提高公共产品质量和控制节约成本的同时，充分发挥财政资金使用效益，不断提升公共服务水平。

四是项目完成后，各部门要全面开展项目绩效自评，并配合财政部门对重点项目进行绩效考评工作。